



**RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 15 MAI 2010 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9H00 À 12H30.**

PRÉSENCES : James Wilkins, Diane Degré, Michel Delorme, Pierre Beaudoin, Francine Duclos-Beaudoin, Sylvia Morin.

ABSENTS; André Charbonneau, Jacques Fournier, Lisette Parent

INVITÉS : Pierre Fortier, Richard Proulx, Gary Richards, Natalie Duzanec

Convoquée par : James Wilkins

Présidée par : James Wilkins

Compte-rendu par : Natalie Duzanec

Items	Description	Décision
<b>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, NOMINATION DU SECRÉTAIRE; PRÉSENCES, BIENVENUE AUX INVITÉS</b>	James Wilkins ouvre la réunion.	Pierre Beaudoin est nommé secrétaire de réunion.
<b>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>		L'ordre du jour est adopté sur la proposition de Michel Delorme, appuyée par Francine Duclos-Beaudoin.
<b>3. COMPTE-RENDU DU 10 AVRIL 2010</b>		Il est proposé par Sylvia Morin, appuyée par Michel Delorme, que le compte-rendu de la réunion du 10 avril 2010 soit adopté tel quel. Adopté à l'unanimité.
<b>4. AFFAIRES DÉCOULANT DU COMPTE-RENDU PRÉCÉDENT</b>	- Projet de plantation : Le suivi scientifique du projet de plantation proposé par Michel Delorme aidera à consolider les positions prises. Les démarches ont été entreprises avec des chercheurs de la Fiducie de recherche sur la forêt des Cantons de l'est. Toujours à suivre.	
	- Guide du citoyen : Sans commentaires de la part de la Ville. Travail de conception toujours en cours. Élaboration d'une table des matières. Vincent Roy (stagiaire) est impliqué. Mme Chartrand de la Ville est le contact pour les communications. Isabelle Valois et Patrick Ouvrard sont également impliqués. Michel Delorme indique que Diane Mitchell, spécialiste de programmes éducatifs au Biodôme et résidente de Lac-Brome, pourrait être intéressée à contribuer dans ce projet au moment opportun en révisant le message.	Richard Proulx fera une relance auprès de Mme Chartrand afin de valider les alignements.  Michel contactera Mme Diane Mitchell pour confirmer son intérêt dans la révision du guide.
<b>5. RÉUNION ÉLECTRONIQUE DU 27 AVRIL 2010 : SUIVI SCIENTIFIQUE DES PLANTATIONS D'ARBRES</b>  <b>RÉSOLUTIONS PAR COURRIEL</b>	Il est proposé d'autoriser Michel Delorme à engager Renaissance Lac Brome à participer comme partenaire à un projet mené par la Fiducie de recherche sur la forêt des Cantons-de l'Est pour le suivi scientifique des plantations de bandes riveraines du bassin versant du lac Brome et ce, pour s'assurer d'exercer des actions de plantations de bandes riveraines performantes et efficaces dans la lutte pour la qualité de l'eau. Si la Fiducie obtient le	

Items	Description	Décision
	<p>financement auprès d'un bailleur de fonds, une participation financière maximale de 1000\$ de Renaissance Lac Brome dans le projet sera versée à la Fiducie de recherche sur la forêt des Cantons-de l'Est.</p> <p>Afin de rendre cette somme de 1000\$ disponible pour ce projet sans augmenter le budget déjà approuvé, il est proposé de transférer 1000\$ de l'item budgétaire "traduction" vers le projet "Arbres".</p> <p>Proposé par Michel Delorme, secondé par Jacques Fournier</p> <p>Pierre Beaudoin remercie l'assemblée que la résolution transmise par courriel ait été acceptée si rapidement par l'ensemble des membres.</p>	
6. PARTENARIAT RLB-VLB	Pour faire suite à la réunion du 23 avril 2010, il a été convenu avec la Ville que Renaissance travaillera sur les contenus d'un éventuel guide du citoyen (bonnes pratiques pour la qualité de l'eau).	Richard Proulx et Pierre Beaudoin s'occupent de ce dossier.
7. COMITÉ DE NOMINATION	<p>Il y a 7 postes à combler sur le conseil d'administration. De nouvelles personnes ont été suggérées : Paul Laramée, biologiste, et Natalie Duzanec a signifié leur intérêt.</p> <p>Lisette Parent veut se retirer mais continuera à assumer son rôle en attendant une relève.</p>	Francine Duclos fera un suivi auprès de Lisette Parent concernant l'implication possible de M. Laramée.
8. PLAN D'ACTION 2010	Mise à jour des responsables et revue des projets :	
a) Distribution des arbres	<p>Bilan du 8 mai par Francine Duclos-Beaudoin : En bref, 11 variétés de plantes étaient offertes, 79 clients ont été servis et 921 arbustes ont été vendus. Cet événement s'est autofinancé après le remboursement des taxes et dépenses. Francine remercie tous les membres et bénévoles pour leur participation. Elle qualifie cet événement de réussite tout en ayant permis à l'organisme d'être visible auprès des citoyens.</p> <p>Certains ont demandé si une 2<sup>e</sup> vente aurait lieu plus tard dans l'été. Toutefois, ceci serait peu probable en raison de l'agenda déjà bien rempli et de l'effort requis pour l'organiser.</p> <p>Le fournisseur de végétaux est content d'avoir contribué et est intéressé à participer encore l'an prochain. Il est discuté de réserver plus tôt auprès du fournisseur la date de cet événement afin de s'assurer de sa disponibilité. Pour l'an prochain, la fin de semaine de la fête de Dollard devrait être préconisée (3<sup>e</sup> fin de semaine de mai).</p>	
b) Reboisement du bassin versant Stukely-Sud	<p>Michel Delorme résume l'avancement du projet : Seul un soumissionnaire a déposé une soumission. Il s'agit de For-Eco. Michel Delorme et Pierre Beaudoin ont renégocié à la baisse le prix de 3.28/arbre soumis. M. Manasc doit transmettre sa soumission révisée le 18 mai.</p> <p>Le processus d'appel d'offres pour ce projet est discuté. La demande de soumissions favorise une gestion transparente et en théorie de meilleurs prix. Toutefois les fournisseurs n'ont pas montré un grand intérêt et le volume d'affaires donné par Renaissance est peu élevé. Il est important d'assurer une continuité dans nos relations d'affaires. La possibilité</p>	

Items	Description	Décision
	<p>d'un engagement sur 5 ans est discutée (avec option de mettre fin selon certaines conditions). Cette discussion sera reprise à l'automne.</p> <p>4 propriétaires doivent être rencontrés. La livraison d'arbres est prévue pour jeudi le 20 mai à Bromont. 3080 arbres seront plantés.</p> <p>En cas de surplus, Mme Lafleur, secrétaire adjointe de Stuckley Sud, pourra être contactée pour obtenir les noms de propriétaires potentiels.</p> <p>James Wilkins mentionne que le projet devrait commencer plus tôt en 2011, soit dès l'automne 2010 afin de rendre possible la plantation d'un plus grand volume d'arbres, ceci dans le but d'atteindre l'objectif fixé à 157 000 arbres.</p> <p>Afin d'accélérer le démarrage de ce projet plus tôt dans la saison, James Wilkins propose que le contrat contienne une clause permettant la possibilité de prolonger celui-ci et ainsi éviter de retourner en appels d'offres ou de réviser la validité du contrat à plus d'un an, soit 3 ans.</p>	
c) Pluviométrie	<p>Résumé de Pierre Beaudoin : 2 des 3 pluviomètres ont été mis en place chez Gary Richards et Jacques Fournier. Le 3<sup>e</sup> doit être installé chez Mme Badger.</p> <p>Ils sont opérationnels. Les prises de données sont faites occasionnellement (par exemple 1 fois/mois). Les données comprennent : température et quantité de pluie. Celles-ci serviront entre autres au projet des débits. La méthodologie comparative servira à valider les résultats.</p> <p>Jacques Fournier est toujours le chargé de projet. Toutefois, Pierre Fortier se porte volontaire en tant que relève. Le lien administratif est assuré par Pierre Beaudoin.</p> <p>Le travail est toujours en cours. Le chercheur désire présenter l'avancement de son travail vers la fin de juin.</p>	
d) Cartographie	<p>Résumé de Pierre Fortier quant aux exigences de l'environnement technique avant les sorties sur le terrain.</p> <p>La participation du stagiaire au projet de cartographie est discutée. Le stagiaire devrait participer à conseiller les riverains quant à leur bandes riveraines, le projet de plantation avec Michel Delorme, le travail de sensibilisation et d'information avec Richard Proulx et tiendra le bureau d'information ouvert. L'horaire de Vincent serait flexible permettant par exemple de fournir des services aux citoyens certains samedis.</p>	
e) Communications	<p>Divers sujets sont revus par l'assemblée.</p>	
	<p>Dépliant : Sylvia Morin présente son ébauche tout en questionnant la pertinence du dépliant. Elle préfère inviter les citoyens à consulter le site internet. James Wilkins souligne que beaucoup de personnes n'ont pas la haute vitesse nécessaire pour consulter facilement et régulièrement le site internet. La production d'un signet est discutée comme outil pour référer au site internet. Le caractère bilingue ou pas du dépliant est également discuté, l'exigence d'un document bilingue limitant forcément les éléments de contenu. Par ailleurs, un document bilingue simplifie la distribution et présente une image de bilinguisme traditionnelle dans notre milieu.</p>	<p>Sylvia révisera le document que Pierre Beaudoin lui transférera. Richard Proulx souhaite également aider.</p>

Items	Description	Décision
	<p>Richard Proulx fait valoir qu'un dépliant permettrait de parler de l'Association, de sa mission, de ses grandes réalisations tout en donnant les informations factuelles et utiles qui intéressent les citoyens (données sur le lac, numéros de téléphone, carte, etc.).</p> <p>Après discussions, il appert que le document produit en mars 2010 pour le membership (carte et infos en bref) pourrait servir de dépliant moyennant certaines révisions.</p>	
	<p>Trousse pour les citoyens: Le dossier évoluera en fonction des commentaires de la Ville.</p>	
	<p>Évolution du site Web : Richard Proulx indique qu'un page d'accueil invitant les usagers à choisir leur langue dès l'entrée sur le site web est souhaitable. Une réorganisation du site incluant la gestion des nouvelles et du contenu par thèmes, ou sections ou même régions pourrait être envisagée. Pierre Beaudoin indique que des modifications au site sont possibles. Diane Degré mentionne que son mari Normand pourrait être en mesure de contribuer à ce dossier.</p> <p>Tous s'entendent que des modifications au site seraient bienvenues mais que les dépenses doivent être minimisées puisque le site actuel remplit les besoins.</p>	<p>La définition des modifications et de la future structure sera proposée par Richard Proulx.</p> <p>Pierre Beaudoin fournira à Richard Proulx le lien web pour que ce dernier jette un coup d'œil aux statistiques du site.</p>
	<p>Chronique dans le journal Tempo : Michel Delorme ayant peu de temps, Richard Proulx propose de prendre la relève de ce dossier. Il distribue un article à titre d'exemple et expose son programme de communications. En bref, une chronique mensuelle est désirée dans le journal traitant de différents aspects reliés à la mission de RLB. Chaque chronique pourrait être signée par un membre du CA. Chaque chronique inclura l'état de santé du lac ce mois-ci et un conseil du mois. On profite également de chaque chronique pour faire la promotion du site internet de RLB.</p> <p>Sylvia Morin indique que le journal fait preuve d'ouverture à l'égard de ce dossier mais que le ton, le contenu et la longueur des articles devront faire l'objet de discussion.</p> <p>Une période de visibilité de 2 ans dans le journal est souhaitée par le conseil, si l'espace dans le journal le permet.</p> <p>La date de tombée du prochain numéro pour juillet-août est le 10 juin.</p>	<p>Richard Proulx propose de rencontrer Mme Francine Bastien afin de convenir d'une entente avec elle à ce sujet. James Wilkins appuie cette démarche.</p> <p>Il est suggéré que Mme Francine Bastien signe une brève introduction à la nouvelle série de chroniques de Renaissance. À suivre.</p>
<p><b>9. A.G.A. DU 5 JUIN</b></p>	<p>James Wilkins fait une revue de l'ordre du jour proposé et Pierre Beaudoin discute des invités. Des bénévoles pour cette réunion sont à prévoir.</p> <p>Il est suggéré d'offrir aux participants des disques de noix de coco à titre de cadeau de participation.</p>	
<p><b>10. POSITION DE RENAISSANCE</b></p>	<p>Pour faire suite à l'assemblée du Conseil du 3 mai, la Ville semble être dans l'embarras au sujet de l'application du règlement relativement aux fertilisants utilisés dans les golfs de la région. En effet, la Ville ayant juridiction également sur le territoire des golfs, selon les recherches d'un journaliste présent à l'assemblée, l'application du règlement s'avèrerait difficile puisque ces entreprises n'auront pas eu le temps de s'organiser et de trouver une méthode alternative.</p>	

Items	Description	Décision
	La Ville pourrait donc avoir à appliquer son règlement par phase : 1 <sup>e</sup> chez les citoyens, 2 <sup>e</sup> dans les golfs. RBL est en accord avec le règlement et se garde de faire des commentaires publiquement pour le moment.	Natalie Duzanec montera un dossier d'information au sujet des golfs écologiques et le partagera avec tous les membres du CA.
<b>11. CARTE BATHYIMÉTRIQUE</b>	James Wilkins croit que les données bathymétriques montrées sur les cartes que Renaissance utilise sont possiblement erronées. Il suggère d'évaluer la possibilité de mettre à jour les données bathymétriques.	James Wilkins montera un dossier concernant la possibilité de réviser les données bathymétriques.
<b>12. FINANCES</b>	Diane Degré discute du rapport financier.	
<b>13. MEMBERSHIP</b>	481 membres ont renouvelé leur membership au 14 mai 2010. Pierre Beaudoin est confiant que l'objectif de 25 000\$ soit atteint.	James Wilkins doit envoyer des lettres de remerciements aux donateurs.
<b>14. GESTION DES SIGNALEMENTS</b>	Rien à signaler.	
<b>15. PARC EUGÈNE</b>	Situation à suivre.	
<b>16. COMMUNICATIONS REÇUES</b>	Rien à signaler	
<b>17. VARIA</b>	Diane propose de faire affaire avec Pascal Gingras, B.A.A. de Brigham. Les prix pour ses services sont raisonnables.	Il est proposé par Diane Degré, appuyée par Mme Francine Duclos, que le conseil d'administration recommande à l'assemblée générale des membres de Renaissance Lac Brome, à être tenue le 5 juin 2010, de mandater M. Pascal Gingras, B.A.A. pour agir en tant que vérificateur externe de l'Association pour l'année 2010-2011".
	James Wilkins demande si un bilan des amendes émises en 2009 par la Ville a été fait. Une vingtaine aurait été émises. Les contrevenants doivent revenir en cour municipale d'ici le mois de juin. .	
<b>18. PROCHAINE RÉUNION</b>	La prochaine réunion aura lieu le 19 juin 2010 de 9h00 à 12h00 aux bureaux de RBL.	
<b>19. LEVÉE DE LA RÉUNION</b>	Levée de la réunion à 12h30.	