

RENAISSANCE

LAC BROME LAKE



RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 13 OCTOBRE 2018 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9H05 à 11h54

PRÉSENCES : Hélène Drouin, Christian Roy, Diane Degré, Normand Degré, Patrick Binckly, Robin Moore
Pierre Fortier arrive à 9h40 et quitte à 11h40.

INVITÉS : Jean-Claude Gingras

ABSENTS : Lise Clément, Gary Richards, Denis Fournier

Convoquée par : Hélène Drouin

Présidée par : Hélène Drouin

Compte-rendu par : Jean-Claude Gingras

Items	Description	Décision
SECTION A : OUVERTURE ET ADOPTIONS		
1. Ouverture de la réunion, nomination du secrétaire de réunion; présences	Hélène Drouin ouvre la réunion à 9h05.	.
2. Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté tel que présenté.	Il est proposé par Christian Roy, secondé par Patrick Binckly d'adopter l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.
3. Compte-rendu du 25 août et 4 septembre 2018	Les comptes rendus des réunions sont adoptés tels que présentés.	Il est proposé par Christian Roy, secondé par Diane Degré, d'adopter les comptes rendus tels que présentés. Adopté à l'unanimité.
4. Démission de Gary Richards	Hélène mentionne à regret le départ de Gary Richards. Un dîner sera organisé pour son départ. La date reste à déterminer..	
5. Madame Clément	Hélène enverra une lettre demandant à madame Clément de préciser son intérêt à siéger sur le conseil d'administration.	
SECTION B : RÉOLUTIONS		
1. Dépenses remorque bateau	Robin nous mentionne qu'il s'est occupé de la remorque de bateau. Il a remplacé les lumières et procédé à l'entretien général. Facture de 243,23\$. Christian Roy propose de stationner la remorque sur son terrain. Christian et Robin se coordonneront dans les prochains jours pour effectuer le déplacement.	

Items	Description	Décision
2. NALMS	Diane nous mentionne que le coût est de 334\$ US, soit environ 443\$ canadien. Il n'y a pas d'intérêt de la part du conseil à poursuivre.	Diane D. propose de ne pas renouveler la cotisation. Adopté à l'unanimité.
SECTION C : SUIVI		
1. Rapports financiers	Diane fait la présentation des états financiers. Elle explique comment elle ventile les budgets en lien avec les différents projets. Nous avons des ressources monétaires pour bonifier des projets existants et créer de nouveaux projets. Normand demande à Jean-Claude de produire un courriel aux membres du CA sur les activités en cours afin de les tenir informés. Christian souhaite que l'on revoie nos priorités dans le choix des dossiers, de revenir à la base, de se demander ce que nos membres souhaitent.	Il a été proposé par le CA que Jean-Claude s'occupe du déploiement du programme 'J'adopte un cours d'eau', de voir à mettre en place un programme de communication pour les bandes riveraines et d'explorer les possibilités pour le dossier des étangs privés.
SECTION D : INFORMATION & DISCUSSION		
1. Membership/comité dév. Membership – marchands	Christian nous mentionne que les objectifs sont dépassés. Il ne prévoit pas faire de campagne de promotion pour augmenter le membership mais plutôt de travailler à maintenir les acquis tout en restant ouvert aux opportunités. Diane mentionne que la fiche d'inscription mériterait d'être mise à jour. Ex : mettre un accent sur la mention paiement par PayPal. Pierre voudrait que la différence entre être membre et faire un don soit plus claire.	
2. Projet écrevisses à taches rouges	Hélène nous mentionne qu'elle a été contactée par un journaliste de la Semaine Verte concernant les espèces exotiques envahissantes, plus précisément les écrevisses à taches rouges. Le tournage s'est effectué le 28 septembre. Le journaliste a rencontré Jean-François Desroches, biologiste qui a travaillé sur notre rapport d'écrevisses. Par la même occasion, Hélène a rencontré Yves Paradis et Olivier Morissette, biologiste au MFFP. Ces derniers ont émis le désir de faire un projet pilote au lac Brome. Des rencontres futures sont à prévoir cet automne.	
3. SQE	Le projet suit son cours. Il reste deux sorties à faire cette année.	
4. Cartographie	Pierre nous fait état de la situation et propose de faire une carte sur les étangs privés.	Pierre fera une carte sur les étangs privés.
5. Rampe de mise à l'eau: parc Tiffany	Christian mentionne qu'il y aura une rencontre à ce sujet avec la ville le 22 octobre. Pierre participera aussi à cette rencontre. Hélène mentionne que des subventions sont disponibles pour des installations de lavage de bateau.	Christian explorera les programmes de subvention.
6. Signalements	Hélène a fait un signalement concernant un stationnement qui a été asphalté sur chemin Lakeside.	
7. Projet de zone d'utilisation sur le lac	Christian demande un budget de 120\$ (kilométrage et 3 repas) pour la rencontre avec Bleu Massawippi et l'organisation de conservation du Lac Memphrémagog qui se tiendra le 15 octobre. Plusieurs points sont à l'ordre du jour. Christian doit aussi rencontrer le CCE le 22 octobre. Il nous reviendra avec ses recommandations.	La dépense est autorisée.
8. Projet de condotel au 592 Lakeside	Hélène nous mentionne qu'il n'y a pas de nouveau dans ce dossier.	
9. Mont-Foster: arrangement	Hélène nous parle de la rencontre avec l'ACA et les citoyens. La rencontre a été appréciée par la population. Le nouveau projet pourra aller de l'avant.	
10. Projets		
A) Projet VLB-RLB Bandes riveraines	Hélène et Diane suivront le dossier avec la ville pour soumettre le rapport. Il est important de faire de la sensibilisation.	

Items	Description	Décision
B) Inventaire doré jaune	Suivi à faire avec Isabelle Picard concernant le rapport.	
C) Projet Faubourg Lac-Brome	Patrick parle du développement du projet. Le projet suit son cours.	
D) Formation comité du bassin versant (Stukely-Sud)	Patrick et Gary ont rencontré la municipalité de Bolton Ouest . La rencontre a été positive. Ils veulent faire une activité de remue-méninges et souhaitent déterminer les objectifs d'ici la fin de l'année.	
E) Statut et règlements	Robin a demandé des avis sur le code de déontologie. Le commentaire est que le code actuel est trop détaillé. Christian nous fait part de sa recherche de documents. Un tour de table à lieu sur l'évolution du dossier. Hélène souhaite que le dossier soit terminé avant la fin de l'année.	
F) Relève au CA	Hélène souhaite faire du démarchage pour trouver de nouveaux administrateurs ou des collaborateurs.	
11. Varia		
A) Rencontre avec l'ACA	Hélène et Jean-Claude parlent de la rencontre avec l'ACA et de l'importance d'être partenaire avec eux. Hélène présente les activités du Collectif. Pierre mentionne qu'il y a des contacts à conserver avec eux.	
B) Rencontre bandes riveraines	Hélène discute de la visite des bandes riveraines avec le RAPPEL. Elle a apprécié la journée. Jean-Claude était présent à cette activité.	
C) 5 @ 7 ACA	Pierre F. a participé à l'événement.	
D) Projet avec les cultivateurs BO	Hélène parle du collectif des cultivateurs de Bolton Ouest. Elle fait circuler le document qui lui a été remis lors de la rencontre avec l'ACA.	
E) Cotisation professionnelle Jean-Claude	Jean-Claude quitte la salle durant la discussion après avoir expliqué la situation et présenté la proposition. Un tour de table a été fait. Après discussions, il a été décidé de ne pas payer la cotisation de Jean-Claude à l'OAQ. Hélène fera part de la décision à Jean-Claude et se charge de contacter Alex Martin, de l'OBV-Yamaska à ce sujet.	Il a été voté à l'unanimité de ne pas déboursier la cotisation de Jean-Claude à l'OAQ.
SECTION E : FERMETURE		
1. Prochaine réunion	CA officiel : 2018 de 9 h à 12 h le 10 novembre et le 8 décembre.	
2. Levée de la réunion	Hélène Drouin déclare la réunion levée à 11h54	Proposé par Patrick Binckly