



RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 25 MAI 2019 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9h03 À 12h05

PRÉSENCES : Hélène Drouin, Pierre Fortier, Robin Moore, Diane Degré, Caroline Chabot, Normand Degré, Yves Léveillé et Christian Roy,

INVITÉ : Jean-Pierre Pilon

ABSENTS : Patrick Binckly et Lise Clément

Convoquée par : Hélène Drouin

Présidée par : Hélène Drouin

Compte-rendu par : Jean-Claude Gingras

Items	Description	Décision
SECTION A : OUVERTURE ET ADOPTIONS		
1. Ouverture de la réunion, nomination du secrétaire de réunion; présences	Hélène Drouin ouvre la réunion à 9h03. Nous faisons un tour de table pour nous présenter à la nouvelle administratrice Caroline Chabot et à notre invité Jean-Pierre Pilon qui souhaite devenir administrateur.	.
2. Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté avec modifications.	Il est proposé par Christian Roy, secondé par Pierre Fortier d'adopter l'ordre du jour tel que modifié. Adopté à l'unanimité.
3. Compte-rendu du 19 avril 2019	Le compte-rendu est présenté et approuvé avec modifications	Il est proposé par Christian Roy, secondé par Diane Degré d'adopter le contre-rendu du 19 avril 2019 après modifications. Adopté à l'unanimité.
++-SECTION B : RÉOLUTIONS		
1. Élection de l'exécutif		Il est proposé par Christian Roy et secondé par Robin Moore de nommer Hélène Drouin comme présidente. Hélène Drouin accepte et est élue par acclamation. Il est proposé par Hélène Drouin et secondé par Christian Roy de nommer Pierre Fortier comme vice-président. Pierre Fortier accepte et est élu par acclamation.

Items	Description	Décision
SECTION A : OUVERTURE ET ADOPTIONS		
		<p>Il est proposé par Hélène Drouin et secondé par Pierre Fortier de nommer Diane Degré comme trésorière.</p> <p>Diane Degré accepte et est élue par acclamation.</p> <p>Il est proposé par Hélène Drouin et secondé par Yves Léveillé de nommer Robin Moore comme secrétaire</p> <p>Robin Moore accepte et est élu par acclamation.</p>
SECTION C : SUIVI		
1. Rapports financiers	<p>Diane fait la présentation des états financiers au 30 avril 2019.</p> <p>Diane fait état que le prix de la livraison des bouteilles pour les prélèvements est inclus dans le coût des analyses. Afin d'éviter de payer le temps au coordonnateur pour aller porter directement les bouteilles au laboratoire à Longueuil, les bouteilles seront dorénavant expédiées par Dicom.</p> <p>Les documents concernant la subvention Emploi Été Canada ne sont pas encore arrivés.</p>	<p>Jean- Claude Gingras prendra contact avec Emploi Été Canada</p>
SECTION D : INFORMATION & DISCUSSION		
1. Membership/comité dév. Membership- marchands	<p>Christian Roy nous mentionne que les contributions des membres, environ 404 membres, représentent un montant de 21 697\$. Plusieurs grands donateurs donnent des montants importants. Plus de la moitié des membres ont demandé à ce que l'on communique avec eux par courriel.</p> <p>Christian aimerait avoir du support administratif pour la mise à jour de la liste de membres des condos Inverness.</p> <p>Certains membres aimeraient avoir accès à File Maker. Christian Roy demande à Normand Degré d'obtenir les coûts pour acheter d'autres licences de File Maker.</p>	<p>Christian Roy et Yves Léveillé iront à l'AGA du 400 Lakeside le 2 juin pour expliquer la mission de RLB.</p> <p>Christian doit contacter Emily Spour-Willey afin de vérifier sa disponibilité pour ce contrat. Elle avait déjà travaillé sur le projet des bandes riveraines.</p> <p>Normand doit vérifier les coûts pour l'achat de nouvelles licences pour File maker.</p>
2. Projet écrevisses à tâches rouges	<p>Hélène Drouin a informé Daniel Hatin, biologiste au MFFP, que pour l'année 2019, RLB allait consacrer ses énergies à faire de la sensibilisation sur les écrevisses à tâches rouges auprès de la population.</p> <p>Caroline Chabot exprime son intérêt à s'impliquer dans le dossier des espèces exotiques envahissantes.</p>	
3. SQE	<p>Pierre Fortier nous mentionne que nous avons fait la première sortie le 8 mai. La concentration de phosphore dans le Quilliams est plus élevée qu'à l'habitude.</p> <p>Pierre Fortier fera une sortie SQE avec Laurie Trottier pour se familiariser avec la sonde</p> <p>Caroline Chabot démontre son intérêt à faire des sorties SQE.</p> <p>Pierre Fortier parle de l'accès au compte Environnex, deux comptes permettant d'accéder au site d'Environnex ont été créés.</p> <p>Diane Degré mentionne que les factures ne lui sont pas envoyées directement, ce qui peut entraîner des retards dans les paiements.</p>	

Items	Description	Décision
SECTION A : OUVERTURE ET ADOPTIONS		
	Yves Léveillé nous mentionne que les données concernant les sorties SQE ne sont pas à jour sur le site internet de RLB et qu'il souhaiterait retrouver davantage de données scientifiques vulgarisées. Pierre Fortier voudrait faire une carte interactive où l'on trouverait les résultats d'analyses.	
4. SECCHI	Christian Roy explique le fonctionnement du Secchi et le nombre de sorties que nous faisons par année. Christian Roy parle des modifications au RSVL et de la hausse des coûts pour les analyses. Une discussion autour de la table est faite. Yves Léveillé souhaite que les informations que nous prenons soient diffusées sur notre site.	Il est adopté à la majorité de continuer de participer au RSVL.
5. Cartographie	Pierre Fortier a rencontré Benoit Racine, de la compagnie Ondago pour développer une carte interactive accessible sur les téléphones portables.	
6. Navigation	Christian Roy a rencontré Lucy Gagnon et Lee Paterson de la Ville de Lac-Brome pour discuter de la navigation sur le lac. Il souhaite présenter un projet échelonné sur deux ans à la Ville. Christian Roy souhaite que l'on soutienne le RAPPEL en donnant notre appui à l'alliance pour un Programme national de gestion du myriophylle à épi. Christian Roy veut travailler avec Roxanne Blais, stagiaire en communication, pour développer un plan de communication pour faire de la sensibilisation sur les EEE.	Il est adopté à l'unanimité que Renaissance Lac Brome donne son appui au Programme national de gestion du myriophylle à épi. Hélène Drouin signera le document pour RLB
7. Espèces exotiques envahissantes	Christian Roy informe que le projet des herbiers sera réalisé par le RAPPEL.	
8. Twitter, Facebook, etc.	La stratégie de communication sur les réseaux sociaux sera discutée au comité de communication.	Yves Léveillé prendra en charge la supervision du projet communication mais informe le ca de ses disponibilités restreintes
9. Projets		
A) Projet VLB-RLB Bandes riveraines	Robin Moore fait un état de la situation. Il mentionne que l'architecte paysager formera Laurie Trottier, stagiaire en écologie afin qu'elle puisse réaliser des plans d'aménagements simples. Une commande de végétaux est prête à être envoyée pour remplacer des végétaux morts lors des plantations réalisées en 2017 et 2018.	
B) Inventaires dorés jaunes	Un suivi aux 2 semaines est fait auprès de la biologiste pour obtenir le rapport.	
C) Projet Faubourg Lac-Brome	Hélène informe le ca que les travaux de construction ne sont pas encore débutés.	
D) Comité du bassin versant (Stukely-Sud)	Patrick Binckly étant absent, il n'y a rien à mentionner sur ce point.	
E) Fond Vert Municipal (FMV)	Robin Moore nous mentionne qu'il pilote le dossier et explique le protocole d'échantillonnage.	
F) Formation d'un comité pour le site web	Normand Degré mentionne que nous ne pouvons plus mettre le site internet à jour, car il est désuet. Il était prévu de procéder à une refonte de site d'ici 1 à 2 ans. La situation actuelle nécessite de devancer la mise à jour du site internet. Le comité du site web travaillera de concert avec le comité de communication.	Normand Degré, Pierre Fortier et Roxanne Blais formeront le comité web.

Items	Description	Décision
SECTION A : OUVERTURE ET ADOPTIONS		
	Que ce soit pour le comité web, d'information ou pour tout autres demandes, les administrateurs concernés donneront des mandats clairs et précis au comité visé et/ou à Roxanne Blais.	
G) Formation d'un comité communication	Nous discutons de la formation du comité de communication. Une rencontre est prévue le lundi 3 juin.	Yves Léveillé, Jean-Claude Gingras, et Roxanne Blais formeront le comité communication.
10. Varia		
A) AGA 2019 (4 mai)	Hélène parle de la transition vers le 'sans papier'. Les changements ont été remarqués et appréciés par l'assemblée. Il est suggéré de revoir la procédure de la lecture du procès-verbal lors de la prochaine AGA afin d'accélérer le déroulement. Les commentaires généraux de l'AGA sont positifs.	
B) Golf Inverness	Hélène Drouin nous mentionne que des discussions se déroulent entre les citoyens et la Ville.	
C) Rencontre avec le collectif de BO (3 août)	Hélène Drouin explique le partenariat que nous avons avec Corridor Appalachien. Une demande, via l'ACA, a été faite par le collectif de Bolton-Ouest pour une rencontre avec eux le 3 août. Le collectif est une association d'agriculteurs qui veulent améliorer leurs pratiques agricoles. Cette rencontre se veut informative sur les bassins versants, la gestion de l'eau et la mission de RLB	Hélène Drouin et Jean-Claude Gingras présenteront un plan à Véronique Thibaut, de l'ACA, pour la rencontre du 3 août avec le collectif de Bolton-Ouest
SECTION E : FERMETURE		
1. Prochaine réunion	CA officiel : le 28 juin 2019, de 16h à 19h.	
2. Levée de la réunion	Hélène Drouin déclare la réunion levée à 12h05.	Proposé par Pierre Fortier