



RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 13 AVRIL 2013 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9h00 À 12H25

PRÉSENCES : James A. Wilkins, Diane Degré, Pierre Beaudoin, Richard Proulx, Francine Duclos-Beaudoin, Diane Mitchell, Pierre Fortier et Natalie Duzanec.
 ABSENTS: Denis Fournier, Michel Delorme et Gary Richards.
 INVITÉS : s/o.

Convoquée par : James A. Wilkins

Présidée par : James A. Wilkins

Compte-rendu par : Natalie Duzanec

Items	Description	Décision
1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, NOMINATION DU SECRÉTAIRE; PRÉSENCES	James A. Wilkins ouvre la réunion.	Natalie Duzanec est nommée secrétaire de réunion.
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	Diane demande d'ajouter : Fondation Rivières et Invitation à Hommage aux bénévoles. Pierre Fortier demande d'ajouter : Géomont. James A. Wilkins demande d'ajouter : Projet pilote marais filtrant.	L'ordre du jour est adopté sur la proposition de Pierre Beaudoin, appuyé par Francine Duclos-Beaudoin.
3. COMPTE-RENDU DU 9 MARS 2013	Il n'y a aucune correction majeure au compte-rendu.	Il est proposé par Richard Proulx, appuyé par Pierre Fortier, que le compte-rendu de la réunion du 9 mars 2013 soit adopté. Adopté à l'unanimité.
4. AFFAIRES DÉCOULANT DES COMPTES-RENDUS PRÉCÉDENTS		
7. Guide pédagogique	Tel que prévu, la table des matières incluant un bref résumé ont été déposés sur le site de RLB afin de bien décrire le contenu du guide pédagogique.	
	Tous les autres points découlant des réunions précédentes sont couverts à l'ordre du jour.	
5. RAPPORTS FINANCIERS	Diane Degré fait la revue des états financiers de RLB. James A. Wilkins doit signer dès que possible l'entente avec la ville afin de la conclure.	
6. RAPPORT TECHNIQUE 2012 – COCKTAIL DE DÉVOILEMENT – SOUER DU CA - PHOTOS	Le cocktail s'est bien déroulé avec une bonne présence des municipalités du bassin versant. Au sujet des médias, Richard contactera le Guide afin de solliciter leur intérêt.	
7. PLAN D'ACTION 2013		
a) AGA 2013	Michel Delorme travaille sur la conférence. Diane Mitchell ne pourra pas être présente le 4 mai 2013.	

Items	Description	Décision
	<p>Pierre B. a contacté le citoyen qui réside dans le secteur pour le siège ouvert sur le CA de RLB mais n'a pas eu de réponse.</p> <p>Pierre B. indique la logistique du déroulement de l'AGA. Les détails seront communiqués par courriel.</p>	
b) OBV-Yamaska – États généraux	Pierre Fortier n'a pas reçu de commentaires et suggestions sur le rapport des États généraux ou sur la démarche de l'OBV-Yamaska à part celle de James A. Wilkins. Pierre Fortier communiquera les observations à l'OBV-Yamaska.	
c) Programme d'inventaire de poissons	Une rencontre informelle avec le public pêcheur a eu lieu le 6 avril 2013 afin d'obtenir le point de vue des pêcheurs et de valider certaines hypothèses. Les pêcheurs se sont avérés très intéressés et il y a eu une bonne présence ainsi que de bonnes discussions à cette rencontre. La présentation a été envoyée à quelques absents pour leur bénéfice.	
d) SQE 2013	<p>Un atelier de formation a eu lieu pour se familiariser avec l'utilisation de la nouvelle sonde pour les ressources appelées à faire des échantillonnages. La première sortie a eu lieu le 9 avril.</p> <p>Pierre Fortier fera une cédule de sortie sous peu et contactera OBV-Yamaska afin de coordonner les points de prélèvement.</p>	
e) Évènement horticole du 8 juin 2013	<p>RLB fera un suivi au sujet de la vente de barils.</p> <p>La présence de RLB à l'évènement horticole est confirmée pour le 8 juin 2012. Un horaire sera élaboré pour notre présence à l'évènement.</p>	
f) Projet pilote UdS	Le projet est en voie de réalisation; rien de nouveau à ajouter.	
g) Devis environnementaux VLB	<p>Le document touchant les devis environnementaux est prêt et sera transmis à tous les membres du CA.</p> <p>James A. Wilkins déposera officiellement le document au conseil de la ville du 6 mai 2013.</p> <p>Richard indique qu'il pourrait être intéressant de rencontrer les autres municipalités du bassin versant pour communiquer l'information également.</p>	
h) Étudiant 2013	Richard a contacté avec l'UdS et 5 CV ont déjà été reçus. D'autres CV à venir.	
8. PLAN DE ZONAGE ET URBANISME	La consultation publique est prévue au cours de l'été, ce qui est considéré comme tard. L'adoption du plan de zonage et d'urbanisme devrait suivre ensuite dépendamment des objections soulevées.	
9. RENCONTRE AVEC VLB DU 11 MARS	La rencontre avec VLB afin de faire le point sur les différents projets en cours a eu lieu le lundi 11 mars à 14h00. James A. Wilkins fait un résumé des discussions.	
10. CAMPAGNE DE MEMBERSHIP 2013 - PARTENARIAT MARCHANDS	<p>Le renouvellement du membership a débuté le 8 avril.</p> <p>La liste des marchands participants a été élaborée et finalisée.</p> <p>Le concept de la carte de membre a été développé.</p>	

Items	Description	Décision
11. DOSSIER DU MONT FOSTER BOLTON-OUEST		
a) 2e projet soumis au MDDEFP	Richard a obtenu certaines informations au sujet de la modification du projet.	
b) Plan d'action – zone de conservation	Aucune nouvelle de l'ACA.	
c) Nouvel inspecteur Bolton-Ouest	Guillaume Lavoie est le nouvel inspecteur de la ville de Bolton-Ouest.	
12. PROTECTION DES SOMMETS	L'organisme Conservation-Nature-Canada sera contacté afin d'élargir la vision sur le plan national. Un projet de lettre a été rédigé et différents organismes et associations ont été contactés pour signature. Rencontre mardi le 16 avril à la MRC au sujet de la gestion de l'eau de ruissellement.	
13. GESTION DES SIGNALEMENTS	Rien à mentionner.	
14. COMMUNICATIONS REÇUES	Sans objet.	
15. VARIA		
	Fondation Rivières : RLB fera une contribution à l'organisme.	
	Invitation à Hommage aux bénévoles : RLB a reçu une invitation à une soirée Mardi Gras qui aura lieu vendredi le 26 avril de 18h00 à 20h00. Diane doit répondre avant le 19 avril.	
	Géomont : Pierre Fortier assistera à l'assemblée générale. Cet organisme a pour but d'apporter du support aux organisations comme la nôtre en géomatique.	
	Projet pilote marais filtrant : James A. Wilkins résume le dossier du projet pilote marais filtrant. Richard rédigera un projet de lettre pour commentaires reflétant l'idée générale de « Non-indifférence, mais non-ingérence».	
16. PROCHAINE RÉUNION	1er juin 2013 de 9h00 à 12h00 aux bureaux de RLB.	
17. LEVÉE DE LA RÉUNION	Levée de la réunion à 12h04.	