



**RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 28 AVRIL 2012 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9h00 À 11H33**

PRÉSENCES : James A. Wilkins, Diane Degré, Pierre Beaudoin, Denis Fournier, Francine Duclos-Beaudoin, Richard Proulx et Natalie Duzanec.  
 ABSENTS: Pierre Fortier, Michel Delorme, Diane Mitchell et Gary Richards  
 INVITÉS : s/o.

Convoquée par : James A. Wilkins

Présidée par : James A. Wilkins

Compte-rendu par : Natalie Duzanec

Items	Description	Décision
<b>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, NOMINATION DU SECRÉTAIRE; PRÉSENCES</b>	James A. Wilkins ouvre la réunion et constate le quorum permettant la tenue de l'assemblée.	Natalie Duzanec est nommée secrétaire de réunion.
<b>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>	Diane Degré demande d'ajouter : Coalition « Eau secours ».	L'ordre du jour, tel qu'amendé, est adopté sur la proposition de Pierre Beaudoin, appuyée par Richard Proulx.
<b>3. COMPTE-RENDU DU 31 MARS 2012</b>	Il n'y a eu que quelques modifications mineures au compte-rendu émis pour commentaires.	Il est proposé par Pierre Beaudoin, appuyé par Diane Degré, que le compte-rendu de la réunion du 31 mars 2012 soit adopté tel quel.
<b>4. AFFAIRES DÉCOULANT DES COMPTE-RENDUS PRÉCÉDENTS</b>	<p>Massey-Vanier : L'école secondaire de Cowansville serait intéressée à ce que RLB participe à leur programme d'enseignement en environnement. James A. Wilkins a répondu que des présentations en anglais ne seraient pas possibles.</p> <p>Projet Revitek : Des recommandations ont été envoyées après une visite sur le terrain.</p> <p>Tous les autres points découlant des réunions précédentes sont couverts à l'ordre du jour.</p>	
<b>5. DOSSIER DU MONT FOSTER BOLTON-OUEST</b>	<p>Le MDDEP a demandé au promoteur un plan de redressement dans le cadre de la demande de certificat d'autorisation (CA). En attendant, les travaux sont arrêtés.</p> <p>Le projet est également arrêté par la ville puisque le promoteur avait demandé 2 permis mais il a excédé son permis de 900 mètres avec la construction de la nouvelle branche du réseau routier.</p> <p>Lors de la rencontre spéciale du mercredi 18 avril 2012 demandée par le conseil municipal de Bolton-Ouest au sujet du SQE, la ville est s'est montrée neutre au sujet de dossier du mont Foster.</p>	

Items	Description	Décision
	<p>Richard P. questionne la manière d'agir de la Ville de Bolton-Ouest puisque il y a des règlements qui exigent des certificats d'autorisation pour tous travaux de déblai, remblai, déboisement. Il est clair que ce règlement n'a pas été respecté et appliqué. Pierre B. précise qu'il y a des interprétations différentes au sujet des certificats d'autorisation et que l'entrepreneur aurait pu confondre les permis qu'il a obtenus de la ville comme une autorisation.</p> <p>Pierre B. indique que le développement a été fait selon un lotissement progressif. Si la ville voulait intervenir, il serait possible de freiner la poursuite de ce développement.</p> <p>La municipalité de St-Étienne-de-Bolton est très inquiète de la 2<sup>e</sup> phase.</p> <p>Richard Proulx préparera un projet de lettre pour commentaires qui sera envoyé à Paul Geoffrion afin de tenter de concilier nos actions et clarifier les positions.</p>	
<b>6. CARACTÉRISATION DU RUISSEAU COLDBROOK – OFFRE DE SERVICES DU RAPPEL</b>	Une rencontre a eu lieu et il a été établi qu'une charge de travail terrain de quelques jours sera requise. Le projet est débuté.	
<b>7. PROJET TRIENNEAL DE RECHERCHE U DE S</b>	<p>Une rencontre aura lieu le 18 mai avec les partenaires. Le travail débute par de petits projets et par conséquent la contribution financière des partenaires pourrait être reportée en 2013.</p> <p>Quatre champs d'expertise participent au projet. La ville a partagé les informations qu'elle possédait au sujet de l'eau potable.</p>	
<b>8. PLAN D'ACTION 2011</b>		
a) Photos aériennes	Les photos seront prises la semaine prochaine.	
b) Projet pédagogique	La traduction est en cours par Gary.	
c) OBV	Pierre Fortier participera au comité de préparation des états généraux portant sur la Yamaska organisés par l'OBV-Yamaska.	
d) Circuit d'interprétation	<p>Richard P. a travaillé sur les textes et le contenu, et a procédé à l'identification des sites. Il a également fait quelques recherches sur le format des panneaux. Il est convenu que Richard préparera un document synthèse pour inciter la ville à agir. Un dépôt au CA de juin est souhaité avec l'identification d'un responsable.</p> <p>Richard a fait parvenir les infos demandées à Pierre F. au sujet de la firme avec qui il fait affaire pour les panneaux proposés par RLB.</p>	
e) Offre de service révisée de Lionel Humbert	L'offre de service révisée a été distribuée aux membres du conseil.	Il est proposé par Pierre Beaudoin, appuyé par Richard Proulx, de rencontrer M. Humbert et d'étaler le projet sur 2 ans.
f) AGA du 9 juin	L'assemblée fait la revue de l'ordre du jour. Les consignes opérationnelles seront discutées plus tard.	

Items	Description	Décision
g) Lettre sur l'évaluation globale de la situation à VLB	Le projet de lettre a été envoyé aux membres du CA pour commentaires. Le contenu de la lettre est bon, toutefois la lettre pourrait être raccourcie. Il faudrait trouver une façon d'encourager la ville à participer plus activement et appliquer des actions concrètes (telles que le guide du citoyen). Le volet sensibilisation devrait être mis de l'avant. Richard P. préparera une synthèse pour les autres municipalités et les grands donateurs. D'autre part, une nouvelle est prévue sur le site pour les membres.	
h) Vente de barils récupérateurs	Jusqu'à maintenant, une dizaine de membres sont intéressés par les barils sur 700 envois de membership. Un rappel sera envoyé sur la forme d'un « newsletter ».	
<b>9. PERMIS CONSTESTÉS PAR RLB</b>	8 Colibris (quai dérogatoire) et 6 Colibris : à suivre.	
<b>10. PLAN D'URBANISME ET RÈGLEMENT DE ZONAGE</b>	Le plan d'urbanisme a été vulgarisé pour les conseillers qui doivent s'y pencher prochainement et donner leur aval aux propositions faites. Le plan sera ensuite soumis à la consultation publique formelle.	
<b>11. POSTES VACANTS VLB-EFFETS SUR NOS DOSSIERS</b>	Les postes vacants à la ville sont : Greffier, inspecteur municipal, conseillère aux taxes qui assistait l'inspecteur de la ville. La réglementation prendra donc du retard. Une réorganisation temporaire engendra donc une plus grande lenteur dans les opérations.	
<b>12. MEMBERSHIP 2012</b>	Membership : Pierre B. informe l'assemblée que 119 familles ont renouvelé leur membership ainsi que 214 membres. 29% de l'objectif famille est atteint, et 40% du budget global. Richard suggère que les nouveaux propriétaires pourraient être sollicités par RLB.	
<b>13. RAPPORT FINANCIER</b>	Diane Degré a transmis l'information sur la situation financière de l'Association. Si le budget le permet, Pierre B. suggère que de nouveaux équipements (sondes et autres) soient achetés en 2012. Une demande de subvention a été faite pour l'embauche d'un étudiant. Détails à discuter ultérieurement.	
<b>14. GESTION DES SIGNALEMENTS</b>	Le terrain à vendre Bondville/Papineau se trouve en majeure partie dans une zone inondable et est considéré comme un milieu humide. Il devrait être protégé par la ville de par leurs exigences et règlements avant de permettre la construction, s'il y a acheteur. Selon le propriétaire, le terrain offrirait la possibilité de construire 3 maisons. Toutefois, l'accès au lac est problématique.	
<b>15. COMMUNICATIONS REÇUES</b>	Communication envoyée à « Tour Lac Brome » : RLB ne sera pas présent.	
<b>16. VARIA</b>	Coalition « Eau secours » : L'assemblée s'entend à l'effet que RLB participe à la coalition avec l'envoi de frais d'adhésion et d'un don.	
<b>17. PROCHAINE RÉUNION</b>	26 mai 2012 de 9h00 à 12h00 aux bureaux de RLB.	
<b>18. LEVÉE DE LA RÉUNION</b>	Levée de la réunion à 11h33.	