



**RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION TENUE LE 1 OCTOBRE 2011 AU BUREAU DE RENAISSANCE LAC BROME DE 9H00 À 12H00.**

PRÉSENCES : James A. Wilkins, Diane Degré, Pierre Beaudoin, Francine Duclos-Beaudoin, Michel Delorme, Denis Fournier, Diane Mitchell, Richard Proulx, Pierre Fortier, et Natalie Duzanec.  
 ABSENTS: Gary Richards.  
 INVITÉS : s/o.

Convoquée par : James A. Wilkins

Présidée par : James A. Wilkins

Compte-rendu par : Natalie Duzanec

Items	Description	Décision
<b>1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, NOMINATION DU SECRÉTAIRE; PRÉSENCES</b>	James A. Wilkins ouvre la réunion.	Natalie Duzanec est nommée secrétaire de réunion.
<b>2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>	Ajouter à varia : Pierre F. demande de déplacer le point « 12.Coldbrooke » après le point « 7 a) SQE 2011 ». Michel D. demande d'ajouter : « Programme de plantation 2012 ».	L'ordre du jour, tel qu'amendé, est adopté sur la proposition de Pierre Fortier, appuyée par Diane Degré.
<b>3. COMPTE-RENDU DU 27 AOÛT 2011</b>		Il est proposé par Michel Delorme, appuyé par Pierre Beaudoin, que le compte-rendu de la réunion du 27 août 2011 soit adopté tel quel.
<b>4. AFFAIRES DÉCOULANT DES COMPTES-RENDUS PRÉCÉDENTS</b>	Les points en suspens des réunions antérieures sont couverts par les points à l'ordre du jour.	
<b>5. FINANCES : RAPPORT FINANCIER</b>	Diane D. a transmis la situation financière de l'Association au 29 septembre 2011. Le budget est revu.  Diane expose l'étude faite sur les institutions financières.  Une planification budgétaire pour l'année 2012 devra être faite à la prochaine réunion.	Richard fera une approche auprès de la caisse populaire pour voir quelle offre de services peut être offerte.
<b>6. MEMBERSHIP 2011</b>	Pierre B. informe l'assemblée qu'à ce jour, 397 familles ont renouvelé leur membership représentant 700 membres, incluant 17 grands donateurs.	

Items	Description	Décision
<b>7. PLAN D'ACTION 2011</b>		
a) SQE -2011	<p>Le projet SQE-2011 suit son cours. La sortie prévue le 20 septembre 2011 a eu lieu. La prochaine sortie aura lieu le 18 octobre.</p> <p>Pacte rural 2012 : La demande de fonds est en cours. Le montant disponible pour le secteur a été diminué et le montant accordé pour les projets récurrents seront diminués minimalement de 30%. L'autofinancement ne sera donc plus possible pour ce projet. RBL devra penser à une autre source de financement pour compenser pour la diminution de cette subvention.</p> <p>Le secteur du Mont Foster fera l'objet de la prochaine campagne de photos aériennes (novembre 2011). Si d'autres secteurs sont à ajouter, en faire part à Pierre F. afin qu'ils soient ajoutés à l'itinéraire. Pierre B. demande d'ajouter la tourbière sur le chemin Brandy.</p> <p>Pierre F. indique qu'il envisage d'ajouter au programme SQE-2012 deux points sur le Coldbrook et un point à St-Etienne.</p> <p>Pierre F. a assisté à une conférence de l'Écosphère donnée par Claude Phaneuf. Le livre de C. Phaneuf intitulé « Habiter en milieu naturel » sera déposé à la bibliothèque de RLB.</p> <p>Une analyse d'eau a été faite dans le Quilliams. Les résultats sont discutés. D'autres échantillonnages devraient être faits pour monter un dossier.</p>	
b) Plan d'action pour le Coldbrook (Bolton Ouest)	<p>Bolton-Ouest : La rencontre avec l'inspecteur de la ville de Bolton-Ouest devra être reportée après avoir eu le temps de monter un dossier.</p> <p>Un projet de caractérisation du Coldbrook (hydrologie, sources de contamination, etc.) devra être prévu en 2012.</p>	Il est proposé par James A. Wilkins, appuyé par Pierre Fortier, que la caractérisation du Coldbrook soit réalisée en 2012. À cet effet, il est résolu de demander au RAPPEL une offre de services.
b) Projet : Inventaires des poissons, amphibiens, reptiles et oiseaux	<p>Amphibiens : un rapport préliminaire a été remis.</p> <p>Oiseaux : sur le point d'être terminé (en révision).</p> <p>Poissons : un rapport étoffé est sur le point d'être émis.</p> <p>Il pourrait être intéressant de présenter ces rapports à la prochaine AGA. Il faudrait aussi penser déposer des extraits sur le site internet de RLB. Une rencontre publique est préconisée. L'objectif premier des inventaires est de créer des éco-zones et de faire en sorte que ces éco-zones soient intégrées au nouveau plan de zonage.</p> <p>Un inventaire des insectes pourrait aussi être envisagé dans les projets de 2012.</p>	

Items	Description	Décision
c) Projet pédagogique	<p>Le guide est complété à 100%. Les fichiers sont sur le « DropBox ».</p> <p>Une rencontre de travail aura lieu la semaine prochaine avec Michel D., Diane M. et Richard P. afin d'agencer le guide qui s'avère un programme complet qui peut s'échelonner sur toute une année scolaire.</p> <p>Il est préconisé de travailler avec le même infographe que celui du « Petit guide des bonnes pratiques » afin d'avoir une continuité dans l'aspect esthétique du document. Le guide aura une cinquantaine de pages.</p> <p>Le budget du projet est revu.</p> <p>Le travail de traduction est important. Gary R. pourrait être assisté par un bénévole. À valider.</p> <p>L'impression est prévue pour fin janvier 2012.</p>	
d) Communication	<p>Site web : le nouveau site web sera en ligne sous peu. James A. Wilkins aimerait que des newsletters soient envoyées plus souvent. Un lien sera communiqué au CA sous peu pour validation du site et commentaires.</p> <p>Guide des bonnes pratiques environnementales (pour le citoyen): Le guide du citoyen a été déposé au conseil de la ville avec un plan de distribution. Une réception muette du guide a été faite. Un suivi au prochain conseil devrait être fait. Une copie a été déposée à l'OBV-Yamaska également.</p> <p>Pour les 42 heures de contribution de l'OBV-Yamaska, une première phase de travail afin d'évaluer le projet de « circuit d'interprétation » sera réalisée avec l'OBV. Richard P. doit rencontrer le responsable en octobre.</p>	
e) Distribution d'arbustes 2012	<p>Puisqu'en 2012, la MRC Brome-Missisquoi en collaboration avec l'OBV-Yamaska et la pépinière régionale disposeront d'arbustes dans les municipalités de Lac Brome, Bromont et Cowansville avec un coût d'arbustes très intéressant et un service d'aménagement et de plantation disponible à peu de frais, un nouveau projet de visibilité devra être élaboré en remplacement de la distribution d'arbustes. Des éléments comme des barils récupérateurs d'eau, des couvre-sols ou autres pourraient être intégrés dans un événement grand public.</p>	

Items	Description	Décision
f) Marais filtrants	<p>Puisque la ville est très intéressée et que RLB souhaite l'accompagner dans ce dossier, il est toujours pertinent de développer un nouveau projet de recherche sur quelques sites afin d'assurer une réalisation concrète dès 2012. Michel D. continue de piloter le dossier avec Pierre B. et Denis F. Le suivi scientifique après l'implantation des marais est un volet très important. La MRC devra éventuellement être impliquée. Il faut approcher la ville afin que celle-ci prévoise un budget pour l'implantation et le suivi des marais filtrants.</p> <p>Une rencontre informelle avec une chercheuse est prévue en octobre.</p> <p>Un projet de bassins de sédimentation avec dérivation du ruisseau Quilliams est discuté.</p>	
g) Réglementation 546 sur les golfs	<p>Golf : Carteq a illustré les bassins versants des golfs afin de compléter le dossier des Golfs. La prochaine étape est entre les mains de la ville afin de faire appliquer le règlement lequel est actuellement en vigueur. Aucune action additionnelle à court terme n'est envisagée par RLB.</p>	
<b>9. PERMIS CONSTESTÉS PAR RLB</b>	<p>-8 Colibris (quai dérogoaire)</p> <p>Aucune nouvelle depuis la demande par le président que RLB puisse commenter le texte de la requête en jugement déclaratoire avant que celle-ci soit transmise à la Cour.</p> <p>L'avocat devra demander que RLB puisse témoigner durant la cause et soit donc considérée comme partie Intervenante.</p>	<p>Il est proposé par James A. Wilkins, appuyée par Michel Delorme, que Me Joël Mercier soit mandaté pour représenter RLB dans le dossier 8 Colibris.</p>
<b>10. PLAN DE ZONAGE ET D'URBANISME</b>	<p>La candidature de Michel Delorme est discutée sur le comité consultatif d'urbanisme (CCU). Sa présence serait mieux reçue sur le comité environnement (CCE) puisqu'il est biologiste. À suivre.</p>	
<b>11. BUDGET – PROJETS RÉVISÉS À REMETTRE À LA VILLE</b>	<p>Pierre B. indique que RLB doit préparer une reddition de comptes à la ville au 30 septembre avec une régularisation finale au 15 décembre 2011.</p> <p>Une note devra être préparée à l'intention de ville afin de les aviser de mettre un montant de côté pour l'année 2012 avec une liste de projets où la ville aura une visibilité.</p>	<p>Pierre Beaudoin préparera la reddition de comptes, conformément à l'entente avec la Ville de Lac-Brome.</p>
<b>12. SÉCURITÉ DU BUREAU (ALARME ET SERRURE) ET PRÊT DU LOCAL À L'ACVLB</b>	<p>Richard P. a fait un rappel des règles de sécurité (système d'alarme et fenêtres) à Mme Huard, responsable des employés du bureau touristique. Il y aurait un problème avec le système d'alarme qui aurait été désamorcé.</p> <p>Michel doit toujours changer la poignée de porte et fera faire quelques clefs.</p> <p>Pour l'Association municipale qui souhaite utiliser le local de RLB, il faudrait que cette association dépose une demande écrite conjointement à RLB et à la Ville afin de demander à la Ville la permission d'utiliser le local pour ses réunions et d'exposer sous quelles conditions le partage du local pourra se faire. Une fois la permission accordée par la Ville (propriétaire des lieux), RLB et l'Association discuteront des conditions d'utilisation des lieux.</p>	

Items	Description	Décision
<b>13. GESTION DES SIGNALEMENTS</b>	Un signalement aux étangs de traitement des eaux usées (chemin Mill) a été effectué. La Ville a effectué les travaux requis.	
<b>14. COMMUNICATIONS REÇUES</b>	S.O.	
<b>15. VARIA</b>	Programme de plantation 2012 : Michel D. annonce que la planification devait être amorcée dès cet automne. Toutefois, Michel D. indique qu'il serait plutôt intéressant de modifier le projet afin de faire un suivi des plantations réalisées au cours des dernières années tel qu'une évaluation incluant le taux de survie, l'efficacité de ce programme et l'évaluation d'autres indicateurs. Michel D. évaluera le budget requis avec M. Masnac.	
<b>16. PROCHAINE RÉUNION</b>	12 novembre 2011 de 9h00 à 12h00 aux bureaux de RLB.	
<b>17. LEVÉE DE LA RÉUNION</b>	Levée de la réunion à 12h00.	